



Divisione per il Coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Coordinamento: arruc@uniss.it +39 079 228755
Servizi amministrativi: alpinna@uniss.it +39 079 228997

Rep. 1 VERBAU CAB Prot. n. 857 del 09-10-23 Allegati 2
Anno 2023 Titolo II Classe 22 Fascicolo 1

Verbale n. 1 – 2023 della seduta del 9 ottobre 2023

Il giorno 9 ottobre 2023, alle ore 09:30, si è riunita attraverso la piattaforma Teams la Commissione di Ateneo per le Biblioteche istituita con D.R. n. 107 del 17 gennaio 2013.

Sono presenti:

Prof. Francesco Giunta	Commissione scientifica della Biblioteca di Agraria
Prof.ssa Lidia Decandia	Presidente della Commissione scientifica della Biblioteca di Architettura "Fernando Clemente"
Prof. Manlio Fadda	Commissione scientifica della Biblioteca di Chimica, Farmacia e Medicina veterinaria
Prof.ssa Valentina Prosperi	Presidente della Commissione scientifica della Biblioteca di Lettere e Lingue
Prof. Gianfranco Pintus	Presidente della Commissione scientifica della Biblioteca di Medicina e Chirurgia
Prof. Giovanni Maria Uda	Presidente della Commissione scientifica della Biblioteca di Scienze giuridiche, economiche e politologiche "Antonio Pigliaru"
Prof. Michele Guirguis	per la Commissione scientifica della Biblioteca di Storia
Dott.ssa Maria Caterina Arru	Coordinatrice del Sistema Bibliotecario di Ateneo
Sig.na Clara Diana	Rappresentante degli Studenti
Sig. Alessandro Michelangelo Doro	Rappresentante degli Studenti
Dott.ssa Daniela Doro	Rappresentante del Personale bibliotecario
Dott. Gavino Sechi	Rappresentante del Personale bibliotecario



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

Partecipa inoltre, invitata dalla Commissione, la Sig.ra Annalisa Pinna, Responsabile amministrativo del Centro Autonomo di Spesa SBA.

È assente giustificata la Prof.ssa Paola Ruggeri, Presidente della Commissione scientifica della Biblioteca di Storia, che delega il Prof. Michele Guirguis a rappresentarla. È inoltre assente la Rappresentante degli Studenti, Sig.na Clara Diana.

La verbalizzazione della seduta, come stabilito dall'art. 3, comma 9 del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, è a cura dell'Ufficio Coordinamento Servizi Bibliotecari e in particolare della Dott.ssa Francesca Madrau, bibliotecaria.

Il Presidente, Prof. Carmelino Meazza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Limite di spesa introdotto dalla Legge di Bilancio 2020, bilancio annuale 2024 e triennale 2024-2026;
2. Varie ed eventuali.

1. Limite di spesa introdotto dalla Legge di Bilancio 2020, bilancio annuale 2024 e triennale 2024-2026.

Il Presidente fa una panoramica della situazione del Sistema Bibliotecario e delle criticità che si sono sviluppate negli ultimi tre anni.

Prende la parola la dott.ssa Arru, che espone voce per voce e commenta la scheda di budget 2024-2026.

Il presupposto per la formulazione della previsione di spesa 2024-2026 è che per il 2024 si attenga alla spesa programmata l'anno precedente e non si superi il plafond di € 1.336.000 assegnato al Sistema Bibliotecario di Ateneo. Permanendo il vincolo di bilancio della Finanziaria 2020, questo impone per il 2024 la contrazione di alcune spese considerate "comprimibili", vale a dire quelle spese che non prevedendo impegni pluriennali possono essere tecnicamente decurtate. Nella scheda di budget 2024-2026, per l'anno 2024, è stata pertanto ridotta la spesa per le risorse elettroniche (da € 945.000,00 a € 812.550,00), azzerata la spesa per le risorse elettroniche sottoscritte tramite il progetto "Biblioteca Scientifica Regionale" (€ 172.000,00) sebbene al



momento non si abbia certezza che siano sottoscritte da Sardegna Ricerche, e decurtata la spesa per la gara per l'acquisizione delle monografie (€ 80.000,00) che già, a causa della riduzione del budget, vedeva un'alternanza annuale nell'acquisto delle monografie italiane e delle monografie straniere. Tuttavia, per quanto riguarda le monografie, nel bilancio di previsione è stata indicata per il 2026 una spesa pari a € 140.000,00 che permetterebbe di svolgere entrambe le gare nello stesso anno. Per queste tre voci, contestualmente al bilancio, verrà presentata una richiesta di integrazione, in quanto tali spese sono comprimibili in termini di obbligazioni pluriennali ma sono indispensabili per il funzionamento delle strutture e lo svolgimento delle attività di didattica e di ricerca.

Un altro motivo di questa contrazione delle spese deriva anche dalla finanziaria regionale che ha previsto per il Sistema Bibliotecario la contribuzione di circa € 600.000,00 annui per il triennio 2023-2025 che però non sono ancora arrivati, perché erano stati concessi dalla Regione ai sensi del titolo 2 per l'acquisizione di risorse bibliografiche in formato cartaceo ed elettronico e il progetto di digitalizzazione del fondo antico, raro e di pregio di Ateneo. Purtroppo, questi fondi sono stati concessi dalla Regione in conto investimenti: questo significa che tali fondi potrebbero essere utilizzati solo per l'acquisizione di materiale inventariabile, mentre dal 2013, con il passaggio al bilancio unico di Ateneo, le monografie non sono più materiale inventariabile e pertanto non possono essere acquistate con tali fondi regionali. Per questa ragione, il precedente Direttore Generale Dott. E. Neroni aveva chiesto un emendamento che cambiasse la destinazione di questi fondi, modificando il titolo ai sensi del quale i fondi sono erogati. L'emendamento risulta ad oggi approvato con il collegato alla Finanziaria regionale, ma l'ufficio che gestisce i fondi non ne ha ancora ricevuto comunicazione formale e pertanto, di fatto, al momento sono bloccati.

Al termine dell'esposizione delle voci di bilancio, interviene il Prof. Uda nel merito delle spese legate al noleggio delle stampanti multifunzione. Tali strumenti possono infatti essere assegnati alle Biblioteche e all'ufficio di Coordinamento e questo comporterà nel 2024 l'impossibilità di rinnovare il noleggio della multifunzione assegnata alla Biblioteca Olives, che è stata accorpata alla Biblioteca Pigliaru, e probabilmente della multifunzione assegnata alla Biblioteca di Storia. Il Prof. Uda fa presente che l'utilizzo della multifunzione è fondamentale per le attività di ricerca e propone di contrarre altre voci di bilancio.

Il Prof. Fadda espone le sue perplessità sul taglio della spesa dedicata alle monografie italiane e straniere che avrà una grave ricaduta su uno dei cardini della *mission* dell'università, l'attività didattica. Il rischio è infatti quello di non potersi più dotare di materiale aggiornato



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

fondamentale in particolare per l'area scientifica.

Il Prof. Pintus chiede un chiarimento sulla contrazione delle spese per le risorse elettroniche, che nei contratti trasformativi ricomprendono i costi per la pubblicazione ad accesso aperto ormai fondamentale per la valutazione della ricerca. Tali spese per le APC (*Article Processing Charge*), un tempo sostenute in gran parte dai fondi di ricerca dei Dipartimenti, hanno fatto lievitare i costi delle sottoscrizioni e ora di fatto, sono a carico del Sistema Bibliotecario. I continui tagli al budget avranno pertanto una ricaduta negativa sull'attività di ricerca anche relativamente alla pubblicazione dei prodotti.

Al termine della discussione e sulla base della bozza, la Commissione, con il voto contrario di Prof. Uda, approva la proposta di Bilancio e di previsione del Sistema Bibliotecario di Ateneo per il triennio 2024-2026 e approva la richiesta di extra budget sostenendo con forza la proposta di integrazione così come formulata nel documento allegato al verbale.

2. Varie ed eventuali

Non ci sono interventi.

Non essendoci altri interventi, il Presidente ringrazia per la presenza e dichiara chiusa la seduta alle ore 11:05.

Il Segretario

(Dott.ssa Francesca Madrau)

Francesca Madrau



Il Presidente

(Prof. Carmelino Meazza)

Carmelino Meazza



Divisione per il Coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Coordinamento: arruc@uniss.it +39 079 228755

Servizi amministrativi: alpinna@uniss.it +39 079 228997

Rep. Prot. n. 847 del 02.10.2023 Allegati
Anno 2023 Titolo 11 Classe 22 Fasc. 1

Relazione analitica della proposta di Budget 2024-2026 per il Sistema Bibliotecario di Ateneo

Scheda di fabbisogno generale SBA

Plafond assegnato per il 2024: € 1.336.000,00

Le indicazioni ricevute dall'Uff. Bilancio ci obbligano ad attenerci alle previsioni di spesa approvate con il precedente bilancio di previsione triennale 2023-2025, per le annualità 2024 e 2025.

La quota 2024 assegnata al Sistema Bibliotecario, deriva dall'applicazione dei perduranti limiti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, introdotti dall'art. 1 commi 590-602 della L. 160/2019, Legge di bilancio 2020.

Codice Voce CO.AN	Denominazione Voce CO.AN	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	TOTALE
AN.C.01.01.06.001	Altri interventi a favore degli studenti	300,00 €	300,00 €	300,00 €	900,00 €
AN.C.09.01.01.001	Cancelleria	250,00 €	500,00 €	600,00 €	1.350,00 €
AN.C.09.01.01.002	Carta	400,00 €	400,00 €	400,00 €	1.200,00 €
AN.C.09.01.01.004	Materiale di consumo informatico	100,00 €	100,00 €	100,00 €	300,00 €
AN.C.09.01.03.001	Altro materiale di consumo	200,00 €	200,00 €	200,00 €	600,00 €
AN.C.10.01.01.003	Pubblicazioni, giornali e riviste - banche dati on line	812.550,00 €	993.000,00 €	1.043.000,00 €	2.848.550,00 €
AN.C.10.01.01.003	Pubblicazioni, giornali e riviste - banche dati on line - BSR	0,00 €	184.000,00 €	190.000,00 €	374.000,00 €
AN.C.10.01.02.001	Periodici italiani	64.170,00 €	66.240,00 €	69.000,00 €	199.410,00 €
AN.C.10.01.02.002	Periodici stranieri	214.830,00 €	221.760,00 €	231.000,00 €	667.590,00 €
AN.C.10.01.02.003	Periodici on line	0,00 €			0,00 €
AN.C.10.01.02.004	Materiale bibliografico	0,00 €	80.000,00 €	140.000,00 €	220.000,00 €
AN.C.11.02.03.001	Spese postali e di spedizione	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €
AN.C.11.02.06.001	Assistenza informatica e manutenzione software	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
AN.C.11.02.09.001	Altre spese per servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
AN.C.12.01.02.001	Noleggi e spese accessorie	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €	21.000,00 €
AN.C.13.01.02.001	Canoni sistemi integrati (promiscuo)	141.000,00 €	147.000,00 €	154.000,00 €	442.000,00 €
AN.C.13.02.04.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature (promiscuo)	500,00 €	500,00 €	500,00 €	1.500,00 €
AN.C.13.02.08.001	Spese per trasporti, traslochi e facchinaggio (promiscuo)	500,00 €	500,00 €	500,00 €	1.500,00 €
AN.C.13.05.03.004	Altre quote associative	65.200,00 €	57.000,00 €	62.000,00 €	184.200,00 €
AN.C.17.01.09.001	Altri oneri diversi di gestione	24.000,00 €	25.000,00 €	26.000,00 €	75.000,00 €
Totale		1.336.000,00 €	1.788.500,00 €	1.929.600,00 €	5.054.100,00 €
AN.A.02.02.01.003	Macchine di ufficio	1.500,00 €	2.000,00 €	2.500,00 €	6.000,00 €
AN.A.02.04.01.001	Mobili, arredi e dotazioni di ufficio	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €
TOTALE GENERALE FABBISOGNO BUDGET		1.342.500,00 €	1.795.500,00 €	1.937.100,00 €	5.075.100,00 €



Sono stati valutati come incompressibili:

- i costi derivanti da adesioni pluriennali a contratti sottoscritti con CRUI o con singoli editori;
- i costi relativi ad adesione interateneo per l'espletamento di gare, di regola triennali, per la fornitura di periodici italiani e stranieri cartacei e online, la cui Centrale di committenza risulta fino al 31/12/2026 l'Università Politecnica delle Marche;
- le spese di noleggio delle apparecchiature multifunzione per l'espletamento delle esigenze strettamente funzionali dell'ufficio e la fornitura di copie per il *Document Delivery*;
- i canoni sistemi integrati relativi alle licenze per i gestionali ALMA e PRIMO VE, indispensabili per il reperimento, la consultazione, la prenotazione e il prestito di testi, il reperimento e la consultazione di periodici, il reperimento, la consultazione e il download del contenuto di banche dati, e-book e e-journal;
- le quote associative per la partecipazione a reti nazionali ed internazionali di biblioteche, che garantiscono i prestiti interbibliotecari (ILL) e il *Document Delivery (DD)* fornitura in formato digitale di materiali non posseduti dall'Ateneo, tramite la piattaforma NILDE e il catalogo interistituzionale ACNP;
- la contribuzione dell'Ateneo alla SIAE per la reprografia in relazione al numero degli studenti iscritti.

Analisi

- **AN.C. 01.01.06.001 Altri interventi a favore degli studenti:** durante l'esercizio 2023 sono stati utilizzati fondi assegnati dalla Commissione Disabilità di Ateneo. Per il 2024 permane la necessità di continuare a erogare il servizio agli utenti con disabilità e DSA di tutto l'Ateneo. La voce è stata considerata comprimibile, pur indicando una somma comunque inadeguata ai servizi che l'Ateneo dovrebbe offrire.
- **AN.C. 09.01.01.001 Cancelleria:** considerato che gli acquisti sono centralizzati per il CSB e le Biblioteche, la somma prevista risulta incongrua per l'approvvigionamento necessario al regolare funzionamento degli stessi.
- **AN.C. 09.01.01.002 Carta:** per le biblioteche ed il Coordinamento è stata prevista una spesa minima per l'acquisto di poche indispensabili risme.
- **AN.C. 09.01.01.004 Materiale di consumo informatico:** spese previste per l'acquisto di supporti informatici quali pendrive e hard-disk esterni e altri materiali utili per la Biblioteca accessibile.
- **AN.C. 09.01.03.001 Altro materiale di consumo:** si prevedono i costi relativi all'acquisto dei sensori di accesso alle biblioteche, di batterie per il regolare funzionamento dei sensori, chiavi per accesso a biblioteche e uffici, feltrini sedie per utenti delle biblioteche per attutire acusticamente lo spostamento delle sedie, ecc.
- **AN.C. 10.01.01.003 Pubblicazioni, giornali, riviste – banche dati online:** Circa il 90% della spesa per risorse elettroniche è rappresentata da contratti sottoscritti in sede consortile dalla CRUI ai quali l'Ateneo aderisce.
L'aumento apportato nel 2024 ricomprende i costi di sottoscrizione di licenze che fino al 2021 erano pagati sui progetti delle singole biblioteche.



Nel corso del 2023 si è osservato che l'aumento medio del 4% annuo che era stato previsto per il triennio 2022-2024, a causa della situazione socio-politica mondiale, è invece aumentato per le risorse elettroniche in media del 7% annuo. In alcuni casi si è arrivati al 18%. Tale condizione ha imposto pertanto, di incrementare la previsione di spesa, ed è opportuno sottolineare in particolare il rischio relativo a due risorse:

- JoVE (Journal of Visualized Experiments), risorsa integrata su MOODLE e ormai indispensabile per la didattica in campo scientifico, utilissima anche per i protocolli di laboratorio, il cui contratto triennale 2020-2023 è stato sottoscritto con il totale contributo dell'Area Didattica, ma che non potrà contare per il rinnovo sui fondi della Didattica;

- Banche dati Bureau van Dijk (AIDA e ORBIS), il cui contratto CRUI quinquennale 2019-2023 è stato sottoscritto con il parziale contributo del Dipartimento di Economia. Il Gruppo CRUI-CARE, delegato dal nostro Ateneo per la contrattazione consortile con l'editore, ci ha comunicato che sono previsti forti aumenti e ad oggi non si è arrivati ad accordo.

Questi due contratti scadranno a dicembre del 2023 e il Sistema Bibliotecario non disporrà dei fondi necessari alla nuova sottoscrizione pluriennale. A tale proposito, si era provveduto a fine 2022 ad inoltrare richiesta formale per il rinnovo di entrambe le banche dati alle strutture che avevano contribuito alla loro acquisizione con il contratto in scadenza.

Inoltre, i contratti con i grandi editori accademici internazionali stipulati tramite CRUI stanno diventando tutti trasformativi, ricomprendono ovvero, oltre ai costi per le licenze, una quota nazionale di *token* per la pubblicazione dei prodotti in accesso aperto. Mentre in precedenza i costi di pubblicazione gravavano sui fondi di ricerca, ora rappresentano un pesante aggravio sui costi di abbonamento per i Sistemi Bibliotecari di Ateneo di tutta Italia.

La somma indicata per il 2024 non permette pertanto di mantenere la previsione di spesa entro il *plafond* assegnato e la prevista eccedenza sarà riportata nella richiesta integrativa.

Nella stessa voce, non sono state comprese le previsioni di spesa per le risorse sottoscritte da Sardegna Ricerche per il nostro Ateneo, nell'ambito del Progetto "Biblioteca Scientifica Regionale". Al momento non sono ancora note le direttive regionali rispetto agli abbonamenti consortili e pertanto non si ha certezza dell'eventuale stanziamento dei fondi per la necessaria copertura. Stimando anche in questo caso un aumento medio annuo del 7%, la previsione di spesa per il 2024 sarebbe di € 172.000,00, per il 2025 di € 184.000,00 e per il 2026 di € 190.000,00. La somma indicata per il 2024, anche in questo caso non permette di mantenere la previsione di spesa entro il *plafond* assegnato e sarà riportata nella richiesta integrativa.

- **AN.C. 10.01.02.001 Periodici italiani e AN.C. 10.01.02.002 Periodici stranieri** è stata ripartita la somma totale indicata nella Delibera n.121 del Consiglio di Amministrazione del 19/07/2023 valorizzando i esclusivamente i due sotto conti indicati e non anche **AN.C. 10.01.02.003 Periodici online**, affinché ci sia maggiore corrispondenza tra i lotti della gara interateneo con Centrale di committenza Università Politecnica delle Marche, approvati sempre nel CdA del 19/07/2023.
- **AN.C. 10.01.02.004 Materiale bibliografico:** nel triennio 2022-2024 è stata apportata una significativa diminuzione alle somme messe a disposizione, passate nel 2022 da € 240.000,00 a € 80.000,00, nel 2023 da € 180.000,00 a € 80.000,00. Tale importo non potrà essere inserito per il 2024, in quanto non permette di mantenere la previsione di spesa entro il *plafond* assegnato e sarà riportato nella richiesta integrativa. Per il 2025 ci si è attenuti all'indicazione di non modificare quanto approvato nel precedente bilancio triennale 2023-2025, ma ciò comporterà il dover alternare annualmente gli acquisti di materiale bibliografico italiano e straniero con un approvvigionamento irrisorio rispetto alle esigenze di consultazione e prestito



di docenti e studenti, a discapito della didattica e della ricerca. Per questa ragione si propone per il 2026 un aumento del budget che garantisca la possibilità di espletare entrambe le gare durante l'anno. Per il 2024 il fabbisogno sarà riportato nella richiesta integrativa.

- **AN.C. 11.02.03.001 Spese postali e di spedizione:** è considerata la spesa per l'attivazione di un servizio di supporto al prestito interbibliotecario. Durante il periodo pandemico questo servizio, molto richiesto soprattutto in ambito umanistico, ha subito una battuta d'arresto. A causa delle carenze di personale che ormai affliggono il Sistema Bibliotecario, al rientro in presenza dopo il *lockdown* non è stato possibile ripristinarlo. Poiché non è consentito utilizzare gli studenti collaboratori per compiti da svolgere al di fuori dei locali UNISS, ad esempio per recarsi alle Poste, l'unica soluzione percorribile è risultata quella di attivare un servizio di ritiro e spedizione pacchi presso le sedi delle 7 biblioteche che attualmente offrono il prestito interbibliotecario.
- **AN.C. 11.02.06.001 Assistenza informatica e manutenzione software:** non sono stati chiesti fondi su questo conto.
- **AN.C. 11.02.09.001 Altre spese per servizi:** non sono stati chiesti fondi su questo conto.
- **AN.C. 12.01.02.001 Noleggi e spese accessorie:** sono contenute le spese relative al noleggio delle apparecchiature multifunzione per le esigenze ordinarie delle biblioteche e del CSB. Con l'eliminazione di stampanti e scanner in ogni struttura dell'Ateneo, si è ravveduta la necessità di disporre di un'unica apparecchiatura che potesse effettuare stampe e scansioni e fosse condivisa tra il personale di una stessa biblioteca o ufficio. Tali apparecchiature sono strumenti indispensabili per lo svolgimento ordinario del lavoro nonché del *Document Delivery*, il cui contenuto può essere consegnato solo in formato cartaceo, in quanto la distribuzione della versione elettronica violerebbe la normativa sul diritto d'autore. Nel 2024 si rende necessario rinnovare i contratti di noleggio ed è disponibile una Convenzione CONSIP che, per l'adesione della durata di 60 mesi, prevede una spesa compatibile con il budget proposto.
- **AN.C. 13.01.02.001 Canoni sistemi integrati:** la spesa prevede la fornitura del sistema integrato gestionale ALMA e del Discovery Tool Primo VE, indispensabili per la catalogazione, la consultazione, il prestito, l'accesso alle risorse elettroniche (e-journal, e-book, banche dati) per la *mission* del Sistema Bibliotecario di Ateneo. La previsione triennale prevede il solo adeguamento ISTAT dell'anno in corso con riferimento all'adeguamento del 2023.
- **AN.C. 13.02.04.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature:** è stata prevista una spesa minima annuale per la eventuale manutenzione e riparazione di apparecchiature in dotazione alle 7 biblioteche e al CSB che non rientrano nella copertura della gara triennale dell'Università per l'assistenza informatica.
- **AN.C. 13.02.08.001 Spese per trasporti, traslochi e facchinaggio:** è stata prevista una spesa minima annuale da utilizzare per traslochi interni non disposti dall'Ateneo e dovuti alla riorganizzazione degli spazi.
- **AN.C. 13.05.03.004 Altre quote associative:** è stata prevista una spesa relativamente a:
 - quota del servizio di assistenza informatica EZProxy e canone di manutenzione del servizio EZProxy *hosted* gestito da OCLC;



- quota annuale associativa per la negoziazione dei contratti a cura del gruppo CRUI-CARE, proporzionale ai contratti che CARE sottoscrive, della quale si prevede un aumento significativo;
 - quota associativa relativa ai Progetti ITALE-IGELU che garantiscono l'accesso gratuito all'implementazione del gestionale ALMA e del Discovery Primo VE;
 - quota progetto DOI della CRUI, servizio che permette di generare il codice DOI, codice univoco che identifica le pubblicazioni elettroniche Open Access dei docenti e ricercatori UNISS;
 - quota di Ateneo per l'accesso alla piattaforma NILDE per il *Document Delivery*;
 - quota servizi ACNP, Catalogo Nazione dei Periodici, gestito dall'Università "Alma Mater Studiorum" di Bologna;
 - quota relativa all'applicativo SimonLib necessario per le statistiche dell'intero Sistema Bibliotecario di Ateneo e l'analisi dello storico del Sistema;
 - quota associativa come supporter membership a BioMed Central per il servizio di pubblicazione in accesso aperto in ambito biomedico, che consente di usufruire di uno sconto sulla tassa applicata all'Open Access;
 - quota di partecipazione alla banca dati degli editori italiani "EPOCA", a supporto dell'archivio istituzionale Iris;
 - quota per il rinnovo annuale al sistema di rilevamento presenze e prenotazioni *Affluences*;
 - quota *una tantum* da versare alla Centrale di committenza che si impegna ad espletare amministrativamente la gara interateneo 2024-2026 per l'acquisizione dei periodici italiani, stranieri e online per gli Atenei che aderiscono.
- **AN.C. 17.01.09.001 Altri oneri diversi di gestione:** quota che comprende il contributo SIAE e i contributi ANAC per le gare. Il contributo SIAE riguarda tutte le riproduzioni delle opere dell'ingegno pubblicate "per le stampe" esistenti nelle biblioteche pubbliche delle Università aderenti alla CRUI, calcolata sulla base di un compenso per studente iscritto, di cui si prevede un aumento nel corso del triennio.
- **AN.A.02.02.01.003 Macchine di ufficio:** la previsione è stimata per l'acquisto di calcolatrici, taglierine, plastificatori ed altri piccoli apparecchi per lo svolgimento del lavoro ordinario delle biblioteche e del CSB.
- **AN.A.02.04.01.001 Mobili, arredi e dotazioni di ufficio:** è stata prevista una spesa minima annuale, seppur relativa a tutte le strutture del Sistema bibliotecario.

Fabbisogno biblioteche

Dal 2014 è stato erogato con una certa regolarità un contributo per il miglioramento dei servizi agli studenti, del quale 4/5 erano attribuiti ai Dipartimenti e solo 1/5 alle biblioteche del Sistema. Sono stati creati diversi progetti per ciascuna biblioteca e per il Coordinamento.

In precedenza, si utilizzavano le somme a disposizione nei progetti per integrare le voci di spesa della dotazione del Sistema, come quelle relative all'acquisizione di materiale bibliografico e licenze per le risorse elettroniche. Dal 2021, a causa dei limiti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi di funzionamento, tali somme sono state vincolate e non più fruibili.

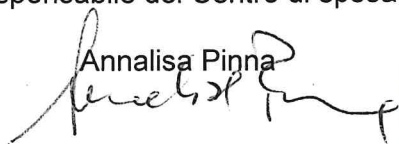
Si illustrano di seguito le tipologie di spesa per le quali fino al 2020 si è fatto ricorso ai contributi studenteschi. Per il triennio 2024-2026 si è provveduto a imputare comunque ai progetti ciò che dagli



stessi si finanziava, nonostante i fondi risultino attualmente vincolati:

- **Acquisto materiale bibliografico e sottoscrizione licenze risorse elettroniche:** comprende la sottoscrizione di banche dati e periodici italiani, stranieri e online e materiale bibliografico particolarmente richiesti dagli utenti per la didattica e la ricerca. Il loro costo, non compreso nel budget, veniva compensato dalle biblioteche tramite i propri progetti. Tali spese, analogamente a quelle inserite nel budget, hanno subito un aumento medio annuo del 7% e ciò ha comportato la dismissione di alcune sottoscrizioni e la diminuzione in termini quantitativi di libri;
- **Altre spese per servizi:** comprende la manutenzione del materiale bibliografico quali rilegature, trattamento antiparassitario, restauro, spolveratura. La spesa relativa al trattamento antiparassitario, prima sostenuta dall'Ufficio Economato, adesso rimane a carico delle singole strutture;
- **Spese postali:** questa spesa comprende i costi sostenuti per la spedizione via posta, a biblioteche esterne al Sistema Bibliotecario, di libri presi in prestito o dati in prestito (prestito interbibliotecario) in condizioni di reciprocità;
- **Cancelleria:** sono le spese di materiale per l'archiviazione e di materiale di cancelleria in senso stretto, non comprese nel budget del Coordinamento, e per l'essenziale funzionamento delle biblioteche;
- **Carta:** acquisto di carta in diversi formati per il funzionamento ordinario delle biblioteche;
- **Noleggi e spese accessorie:** le spese previste riguardano il canone di noleggio per le multifunzione, comprensive di stampanti e scanner, necessarie al regolare funzionamento delle biblioteche;
- **Materiale di consumo informatico:** la voce comprende l'acquisto di adattatori, docking station, mouse, tastiere wireless, cuffie nonché l'acquisto di etichette RFID indispensabili per l'identificazione automatica dei libri per una massima efficienza gestionale e un'ordinata ed omogenea disposizione dei libri, a vantaggio sia dell'utenza che del personale addetto alle Biblioteche;
- **Altro materiale di consumo:** comprende la spesa per accessori da scrivania, zerbini, cestini, batterie per i sensori utili alla rilevazione della presenza dell'utenza nelle biblioteche, chiavi, chiodi;
- **Acquisto macchine da ufficio:** spesa prevista per l'acquisto di plastificatori, calcolatrici, distruggi documenti, rilegatrici, etichettatrici per il funzionamento delle biblioteche;
- **Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature:** spesa prevista per il mantenimento dell'efficienza delle apparecchiature in dotazione alle biblioteche, compresa la spesa per la manutenzione per i sensori utili alla rilevazione della presenza dell'utenza nelle biblioteche;
- **Attrezzature informatiche:** spesa prevista per acquisto di portatili e pc per il personale delle biblioteche;
- **Acquisto mobili, arredi e dotazioni di ufficio:** la voce comprende le spese per l'acquisto di arredi, mobili e dotazioni sia in sostituzione di quelle danneggiate nelle aree frequentate dagli utenti e negli uffici, sia per allestire nuove postazioni;
- **Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni:** spesa per riparazione sedie e sedute per postazioni degli utenti e del personale delle biblioteche;
- **Pulizia:** nella voce è stata inserita la spesa relativa alla pulizia straordinaria da effettuarsi a seguito di traslochi e lavori di edilizia nelle biblioteche interessate;
- **Traslochi, trasporti e facchinaggio:** spese previste per traslochi e trasporti di materiale bibliografico, mobili e arredi a seguito di accorpamenti e trasferimenti di sede delle strutture del Sistema bibliotecario.

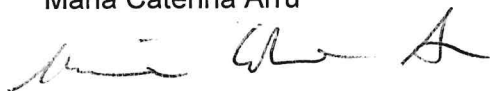
La Responsabile del Centro di spesa

Annalisa Pinna




La Coordinatrice

Maria Caterina Arru





Divisione per il Coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Coordinamento: arruc@uniss.it +39 079 228755
Servizi amministrativi: alpinna@uniss.it +39 079 228997

Rep. _____ Prot. n. _____ del _____ Allegati _____

Anno _____ Titolo _____ Classe _____ Fasc. _____

Alla c a Direttore generale
Dirigente Area Bilancio
e p c Delegato alle Biblioteche

Oggetto: Richiesta integrazione bilancio di previsione 2024 SBA

Gent.mi,
come indicato nella Relazione analitica della proposta di Budget 2024-2026 per il Sistema Bibliotecario di Ateneo, nella previsione 2024 due voci di costo sono state forzosamente ridimensionate, al fine di non superare il *plafond* di € 1.336.000,00 assegnato dall'Amministrazione:

- relativamente alla voce **AN.C. 10.01.01.003 Pubblicazioni, giornali, riviste – banche dati online**, la previsione di spesa era di € 945.000,00, sono invece stati chiesti € 812.550,00. Sempre nello stesso conto, ma fino al 2023 indicati a parte, non sono stati riportati per il 2024 € 172.000,00 per le risorse sottoscritte da Sardegna Ricerche per il nostro Ateneo, nell'ambito del Progetto "Biblioteca Scientifica Regionale". Al momento non sono ancora note le direttive regionali rispetto agli abbonamenti consortili e pertanto non si ha certezza dell'eventuale stanziamento dei fondi per la necessaria copertura.
- relativamente alla voce **AN.C. 10.01.02.004 Materiale bibliografico** sempre per non eccedere il *plafond* assegnato, non è stato riportato il reale fabbisogno di € 80.000,00, approvato per il 2024 nel precedente bilancio di previsione 2023-2025 e riconfermato per lo stesso anno dalla CAB.

Di seguito una tabella riassuntiva di quanto illustrato:

Integrazioni budget 2024 SBA		
AN.C.10.01.01.003	Pubblicazioni, giornali e riviste - banche dati on line	132.450,00 €
AN.C.10.01.01.003	Pubblicazioni, giornali e riviste - banche dati on line - BSR	172.000,00 €
	Totale voce costo	304.450,00 €
AN.C.10.01.02.004	Materiale bibliografico	80.000,00 €
	Totale integrazioni	384.450,00 €



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

Il costo del materiale bibliografico in formato cartaceo ed elettronico rappresenta una spesa fondamentale per il corretto funzionamento dei servizi bibliotecari di supporto alla didattica e alla ricerca. Il mancato acquisto dei testi richiesti da docenti, ricercatori e studenti, così come il mancato rinnovo di abbonamenti e licenze per banche dati, e-journal e e-book approvati dalle Commissioni scientifiche di biblioteca, creerebbero un grave disservizio per i nostri utenti.

Pertanto, nonostante l'incomprimibilità delle voci di spesa non sia giustificabile con obbligazioni pluriennali in essere, il budget richiesto è indispensabile per l'attività di didattica e ricerca dell'Ateneo.

Pur comprendendo la necessità dell'Ateneo di ottemperare ai limiti di spesa imposti dalla vigente normativa, si chiede di voler integrare le voci di costo come indicato in tabella.

Distinti saluti

La Responsabile del Centro di spesa

Annalisa Pinna



La Coordinatrice

Maria Caterina Arru