



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO

Divisione per il Coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Ufficio per l'erogazione dei servizi bibliotecari III

Biblioteca di Agraria

Viale Italia, 39/A – 07100 Sassari

Biblioteca: bibagr@uniss.it +39 079 229205

Responsabile: deliperi@uniss.it +39 079 228203

Rep. ____ Prot. n. ____ del ____ Allegati ____ Anno ____ Titolo ____ Classe ____ Fasc. ____

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 19 GIUGNO 2023

Il giorno 19 giugno 2023 alle ore 12.00 presso i locali della sezione di Agronomia, Coltivazioni erbacee e Genetica, si è riunita la Commissione Scientifica della Biblioteca di Agraria, costituita con Decreto Rettorale rep. n. 709 del 28 febbraio 2022, prot. n. 23996 per il triennio 2022-2025, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni relative al budget assegnato alla struttura e all'acquisto dei testi (gara monografie italiane) consigliati dai docenti dei corsi di laurea impartiti dal dipartimento.
2. Presa in carico libri in dono 2023.
3. Procedure relative al progetto di scarto del materiale obsoleto o doppio presente nel Dipartimento di Agraria.
4. Aggiornamenti su trasloco nuova sede.

Alla seduta sono presenti il Presidente prof. Francesco Giunta, la dott.ssa Maria Vittoria Pinna in qualità di Vice-Presidente, la Sig.ra Michela Orrù in rappresentanza degli Studenti, la Dott.ssa Maria Angelica Foddai in rappresentanza del Personale bibliotecario e la Sig.ra Silvia Deliperi, Responsabile dei servizi bibliotecari. È assente giustificato il Dott. Luca Merceraro.

La verbalizzazione della seduta è a cura della Responsabile dei servizi bibliotecari, come previsto dall'art. 10, comma 7, del Regolamento del Sistema bibliotecario di Ateneo (di seguito SBA).

La seduta ha inizio alle 12.00 e subito dopo i saluti, prende la parola la Sig.ra Deliperi per illustrare il 1. punto all'o.d.g. Informa che il budget assegnato dallo SBA alla Biblioteca di Agraria per l'acquisto delle monografie italiane, in base alla nuova gara 2023-2024, è pari a € 9.800,00. La quota è stata ripartita in parti uguali tra tutte le biblioteche del sistema e dall'avvio della gara (lo scorso 17 aprile) a tutt'oggi, sono stati inoltrati ordini pari ad € 5.070,85, per le due sedi di Sassari e Nuoro, con priorità per i titoli non posseduti e in un numero limitato di copie considerato il budget ridotto. A questo punto la Responsabile mostra ai componenti una copia degli ordini per prenderne visione.

Informata già la Dott.ssa Arru, Coordinatrice dello SBA, propone inoltre di voler studiare dei nuovi criteri di ripartizione per l'assegnazione dei fondi, da approvare prima all'interno della stessa commissione scientifica e da presentare successivamente nella Commissione di Ateneo per le Biblioteche, come previsto dal Regolamento del Sistema bibliotecario di Ateneo: (v. art. 3. *La Commissione di Ateneo per le Biblioteche*, 2. *In particolare, la CAB: b. "delibera, su proposta*



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO

motivata dei Presidenti delle commissioni scientifiche delle Biblioteche e nel rispetto del budget previsionale, la distribuzione delle risorse finanziarie alle biblioteche”).

Circa l'individuazione dei testi da acquistare, il Presidente chiede un chiarimento sulla procedura più corretta da suggerire ai propri colleghi per le segnalazioni di nuovi titoli, considerato che riceve numerose mail da parte loro; in risposta al quesito, le bibliotecarie comunicano che oltre a Syllabus, vi sono diverse possibilità di comunicare i “desiderata” ai bibliotecari, tra i quali ricordiamo il modulo online denominato “proposta di acquisto libri e periodici”, oppure l'invio di una richiesta indirizzata all'email istituzionale della biblioteca o della responsabile; aggiungono inoltre che spesso gli utenti si rivolgono direttamente ai bibliotecari presenti nella struttura per richiedere l'acquisto di nuovi testi o nuove edizioni. Il Prof. Giunta ne prende atto e si impegna ad inviare tempestivamente una mail a tutti i colleghi con particolare attenzione per la “bibliografia consigliata” aggiornata all'anno accademico in corso (email che il Presidente ha inviato in data 20 giugno, durante la stesura di questo verbale).

Interviene anche la Rappresentante degli Studenti che comunica che sono presenti a catalogo molte copie di libri di testo datati e chiede pertanto l'acquisto di nuovi testi così da poter sostituire i volumi obsoleti; chiede inoltre alle bibliotecarie ulteriori informazioni sui volumi in formato ebook dei vari editori disponibili per l'area di Agraria.

A questo punto la Responsabile comunica che nell'autunno del 2020, durante la pandemia di Covid 19, la Biblioteca di Medicina e Chirurgia ha sottoscritto la Piattaforma EDRA, un'importante risorsa elettronica a disposizione di tutti gli utenti dell'Ateneo di Sassari; la risorsa, molto apprezzata ed utilizzata, è una collezione di ebook selezionati per le discipline di area medico-scientifica. I docenti, gli studenti e il personale Uniss hanno la possibilità di consultare, anche all'esterno della rete, i manuali di testo in versione integrale sui propri dispositivi, attraverso la modalità flipbook sfogliabile; si accede infatti con la propria e-mail istituzionale e la password di banda larga. Successivamente anche la Biblioteca di Chimica, Farmacia e Medicina veterinaria, ha partecipato ad implementare l'offerta digitale acquistando numerosi testi relativi alle proprie aree disciplinari, che sono stati prontamente inseriti e condivisi nella stessa piattaforma.

A questo proposito interviene la Dott.ssa Foddai e comunica che fino all'anno passato, non risultavano inseriti nel catalogo editoriale EDRA, dei volumi specifici per gli studenti dei corsi di laurea inerenti le scienze agrarie.

La Responsabile si impegna quindi a contattare l'editore per verificare eventuali aggiornamenti sul catalogo editoriale con l'obiettivo di rendere, se possibile, ancora più ricca la piattaforma digitale; in questo modo si avrebbe una risorsa non subordinata al numero delle copie acquistate, vista l'esiguità del budget (anche questa email inviata durante la stesura del presente verbale).

Alle 13.05 la Rappresentante degli Studenti lascia la seduta.

A questo punto si passa al 2. punto all'o.d.g. e prende la parola la Dott.ssa Foddai che presenta un elenco di libri (ALL.1) ricevuti in dono. Dopo averne valutato l'attinenza disciplinare, la Commissione ne autorizza la presa in carico. In merito al successivo 3. (progetto di scarto), la Dott.ssa Foddai aggiorna la Commissione sul lavoro di ricognizione del patrimonio documentario già avviato nel corso del 2022 e che anche nell'anno corrente ha coinvolto tutti i bibliotecari sia relativamente ai periodici italiani e stranieri che con riferimento alle monografie. Ricorda che è in atto il progetto di scarto del materiale bibliografico doppio secondo le linee indicate dalla Regione Sardegna nel “Regolamento per l'autorizzazione allo scarto di materiale bibliografico” che guida



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO

la sdemanializzazione di libri e periodici. Con riguardo alle riviste viene presentato ed esaminato un elenco dettagliato di titoli doppi (ALL.2), con le indicazioni per ciascuno del posseduto verificato a scaffale, della relativa collocazione e delle scelte circa le annate da scartare. Per il posseduto da mantenere si è tenuto conto della collezione più completa o meglio conservata, anche integrando lacune laddove presenti, della continuità con titoli in relazione tra loro, nonché della rilegatura dei volumi. In questa prima fase sono stati presi in esame i periodici in più copie delle seguenti sezioni: Centrale, Desa, Desa coltivazioni, Agronomia, Entomologia, Patologia.

La Commissione approva il lavoro svolto e autorizza lo scarto delle riviste fin qui controllate, alleggerendo la gestione e col vantaggio di liberare a scaffale svariati metri lineari.

Nel frattempo le colleghe Fadda e Foddai stanno completando la ricognizione dei periodici nella sezione di Geopedologia e procederanno col riscontro anche dei periodici della sez. DISAABA a lungo rimasta inaccessibile per i noti lavori di bonifica dall'amianto.

A questo riguardo la Dott.ssa Foddai fa notare che nella saletta periodici al piano terra dell'ex DISAABA sono ancora accatastati gli scatoloni dell'erbario (dono del Prof. Camarda) che dovevano essere allocati altrove una volta completati i lavori di bonifica. A tutt'oggi continuano ad occupare e intralciare lo spazio, rendendo difficoltoso e/o impedendo di fatto il controllo a scaffale. Su questo punto, il Presidente si impegna a segnalare il problema alla Direzione e far rimuovere l'erbario in toto.

La Dott.ssa Foddai aggiunge inoltre che una volta che lei e i colleghi Fadda e Puggioni completeranno anche la ricognizione dei libri posseduti in più copie, al momento sono stati individuati circa un migliaio di doppi da scartare, sarà possibile incrementare lo scarto bibliografico, condizione necessaria e imprescindibile anche per ottimizzare il trasloco della biblioteca nella nuova sede (4. punto all'o.d.g.). A questo proposito sono stati eseguiti alcuni sopralluoghi con i colleghi dell'Ufficio Tecnico e dopo aver verificato le planimetrie, si concorda che i nuovi spazi (sala al piano terra + 2 depositi al seminterrato) risultano sicuramente inadeguati per accogliere l'intero patrimonio documentario, disseminato nelle ormai ex biblioteche dipartimentali, che andrebbe riunito in ambienti asciutti sfruttando preferibilmente gli armadi compattati al piano terra.

La Responsabile aggiunge inoltre che, considerati gli spazi a disposizione, sarà possibile collocare solo la manualistica e i testi maggiormente consultati nella nuova struttura e concorda con tutta la Commissione che sarebbe di fondamentale importanza, utilizzare come deposito i locali dov'è situata attualmente la biblioteca, circa 220 mq., sempre che questi spazi non vengano destinati dal Dipartimento alla creazione di uno student hub, al momento non previsto/disponibile, per gli studenti di Agraria.

Il Prof. Giunta apprezza gli sforzi fatti finora e incoraggia proposte ulteriori che, in linea con le esigenze bibliotecarie e biblioteconomiche, consentano di conoscere, valorizzare e usufruire al meglio il vasto patrimonio documentario posseduto.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 13.40.

La Responsabile dei servizi bibliotecari

Sig.ra Silvia Deliperi

Il Presidente

Prof. Francesco Giunta