



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

Divisione per il Coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo
Ufficio per l'erogazione dei servizi bibliotecari III

Biblioteca di Medicina e Chirurgia

Via Vienna, 2 – 07100 Sassari

Biblioteca: biblmed@uniss.it; +39 079 228397

Responsabile: deliperi@uniss.it; +39 079 228203

Rep. ____ Prot. n. ____ del ____ Allegati ____ Anno ____ Titolo ____ Classe ____ Fasc. ____

Rep. ____ Prot. n. ____ del ____ Allegati ____ Anno ____ Titolo ____ Classe ____ Fasc. ____

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 11 LUGLIO 2024

Il giorno 11 luglio 2024 alle ore 12.00 sulla piattaforma Teams, si è riunita la Commissione Scientifica della Biblioteca di Medicina e Chirurgia per il triennio 2023/2026, istituita con D.R. 1562/2023 del 16 maggio 2023, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Ripartizione della quota derivante del progetto ex LR 1/2023 relativa all'acquisto delle monografie per l'anno 2024
2. Tempistica per inviare i suggerimenti per le monografie italiane e straniere
3. Valutazione delle domande pervenute

La verbalizzazione della seduta è a cura della Responsabile dei servizi bibliotecari, come previsto dall'art. 10, comma 7, del Regolamento del Sistema bibliotecario di Ateneo (di seguito SBA).

Alla seduta, sono presenti il Presidente, prof. Gianfranco Pintus, il Vicepresidente prof. Gabriele Murineddu e la dott.ssa Rossana Migheli, rappresentanti del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia, il dott. Paolo Mereu del Dipartimento di Scienze Biomediche, il sig. Francesco Dettori, in rappresentanza del Personale bibliotecario e la sig.ra Silvia Deliperi, Responsabile dei servizi bibliotecari. Sono assenti i rappresentanti degli studenti, che sono decaduti il 31.5.2024 e non sono stati ancora nominati.

La seduta ha inizio alle 12.00 e subito dopo i saluti, prende la parola il Presidente che comunica di non aver potuto convocare questo incontro prima della seduta della Commissione di Ateneo per le Biblioteche (poi CAB), tenuta in data 20 giugno u.s., perché la stessa CAB, è stata convocata ad horas e sono venuti meno i tempi per organizzare la seduta.



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

Inizia quindi ad esporre il 1. punto all'ordine del giorno, partendo da quanto si è discusso nella CAB del 20 giugno u.s., sulla ripartizione della quota derivante dal Progetto ex LR 1/2023, per l'acquisto delle monografie per l'anno 2024; nella CAB sono state valutate le 4. simulazioni proposte dalla Dott.ssa Arru, inviate in data 29.5.2024 al Direttore generale, al Delegato rettorale, al Presidente della CAB e alle Responsabili degli Uffici I, II e III; il verbale della seduta della CAB, con le decisioni prese in merito è stato inoltrato dalla Responsabile che verbalizza, anche ai componenti di questa commissione, prima dell'incontro odierno.

Il Prof. Pintus comunica che il contributo della Regione Sardegna, pari a € 140.000,00 dovrà essere speso per l'acquisto di monografie italiane e straniere entro il 2024; aggiunge inoltre che si tratta di un progetto triennale finanziato con il contributo ex LR 1/2023 destinato al Sistema Bibliotecario di Ateneo. Relativamente al progetto le Commissioni scientifiche delle biblioteche, avevano l'impegno di deliberare entro il 1° luglio, sull'opzione da scegliere e da portare in CAB il 20 giugno 2024; data l'impossibilità di riunire le commissioni dell'Ufficio III, il giorno prima della CAB, i tre Presidenti e la Responsabile dell'Ufficio III, si sono incontrati per poter portare in CAB una voce unica per quanto riguarda la ripartizione tra le monografie italiane e straniere.

Considerato quindi che l'Ufficio III dispone anche del "budget 2023" per l'acquisto delle straniere, pari ad € 11.386,00 già assegnati ad ognuna delle tre biblioteche, dopo ampia discussione è stata preferita l'opzione 3; la 3. opzione prevede di ripartire la quota derivante dalla ripartizione del progetto regionale, pari a € 45.723,34 in due quote che attribuiscono:

- € 5.056,67 per le monografie straniere e
- € 40.666,67 per le monografie italiane

il Presidente ricorda inoltre che nella seduta del 6 maggio u.s., sono state presentate 3 proposte di ripartizione tra i tre Uffici per l'erogazione dei servizi bibliotecari (I, II, III); le 3 proposte sono state messe ai voti ed il risultato è stato una netta vittoria dell'opzione 2 con:

- 2 voti proposta 1
- 5 voti proposta 2
- 0 voti proposta 3

Inizia quindi la discussione per ricordare cosa prevedessero le 3 proposte prese in considerazione per l'assegnazione di/del budget alle Biblioteche e/o agli Uffici:

- *la prima: di suddividere 1/3 del budget a disposizione in parti uguali tra le biblioteche e i restanti 2/3 in proporzione al numero degli iscritti.*
- *la seconda: di ripartire in parti uguali il budget a disposizione fra i tre Uffici.*
- *la terza: di ripartire il budget sulla base del numero degli iscritti per ogni singolo Ufficio.*

A questo punto inizia la discussione in merito alla penalizzazione che hanno subito le biblioteche dell'area scientifica a seguito delle decisioni prese in seno alla CAB, soprattutto alla luce del



risultato conseguito con la maggioranza di voti a favore della seconda proposta, che consentirà all'Ufficio I, costituito oramai da oltre un anno da un'unica biblioteca (nata dall'accorpamento della Olives alla Pigliaru) di accedere alla quota più consistente del progetto regionale; in pratica si troverà a gestire gli stessi importi (€ 5.056,67 monografie straniere e € 40.666,67 monografie italiane) che gli Uffici II e III dovranno suddividere tra le tre biblioteche da cui sono composte:

1. Ufficio II: biblioteche di Architettura, Lettere e Lingue e Storia;
2. Ufficio III: biblioteche di Agraria, ChiFarVet e Medicina e Chirurgia.

A questo punto il Presidente ricorda che la decisione a favore dei criteri di ripartizione della "proposta 2", avrà esclusivamente la durata di un anno, in quanto l'impegno preso dai componenti della CAB, sarà quello di riesaminare i criteri il prossimo anno.

Proseguendo quindi con il primo punto all'ordine del giorno, le quote derivanti dalla scelta di cui sopra, andranno ripartite in parti uguali tra le tre biblioteche dell'Ufficio erogazione servizi bibliotecari III; l'importo a disposizione per l'acquisto delle monografie, al quale verrà sommato il budget 2023*, sarà quindi pari a:

€ 5.056,67 (progetto R.A.S. monografie straniere)

- € 1.685,56 per la Biblioteca di Agraria + € 11.386,00*
- € 1.685,56 per la Biblioteca di Chimica, Farmacia e Medicina veterinaria + € 11.386,00*
- € 1.685,56 per la Biblioteca di Medicina e Chirurgia + € 11.386,00*

€ 40.666,67 (progetto R.A.S. monografie italiane)

- € 13.555,56 per la Biblioteca di Agraria
- € 13.555,56 per la Biblioteca di Chimica, Farmacia e Medicina veterinaria
- € 13.555,56 per la Biblioteca di Medicina e Chirurgia

La Responsabile dei servizi bibliotecari comunica che nell'incontro del 19 giugno per la ripartizione delle quote del progetto regionale, i Presidenti delle 3 commissioni scientifiche dell'Ufficio III, si sono espressi a favore della 3. opzione, nonostante lei stessa avesse caldeggiato la prima, che prevedeva che l'intera quota venisse attribuita interamente all'acquisto delle monografie in lingua italiana; questa scelta avrebbe compensato, in termini di importo, la recente assegnazione del budget relativo alla gara per l'acquisto delle straniere, d'importo pari ad € 11.386,00 (gara 1.3.2024-28.2.2025).

Questa indicazione, nasce dall'analisi del fabbisogno di monografie italiane, che risulta essere molto più alto rispetto a quello delle straniere; le biblioteche dell'Ufficio III, devono infatti soddisfare le richieste di manuali di testo - in italiano - per gli oltre 5377 studenti (*pari a circa il 43% di tutti gli studenti iscritti all'Ateneo di Sassari - statistiche ufficiali 2022*), distribuiti nei 54



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

corsi di laurea impartiti dai dipartimenti dell'area scientifica (31 cdl solo tra i due dipartimenti dell'area medica e biomedica). Soddisfare quindi tutte le richieste di libri di testo con un budget limitato, (*citiamo per esempio quello dell'ultima gara 17.4.2023-16.4.2024, pari a soli € 9.800,00*), risulta praticamente un'impresa quasi impossibile. I testi invece in lingua straniera, ad esclusione di quelli previsti dai corsi di laurea in inglese, sono dedicati soprattutto alla ricerca e all'approfondimento e di norma, vengono utilizzati soprattutto dal Personale docente e/o dagli Specializzandi/Dottorandi.

Esaurito il primo punto, si passa quindi a discutere il 2. punto dell'odg, riguardante la "tempistica" per inoltrare le richieste di acquisto; si propone quindi la data del 30 settembre p.v., che corrisponde a quanto deciso nell'incontro del 19 giugno u.s. tra i tre Presidenti delle commissioni dell'Ufficio III. La Responsabile ricorda che esulano da questa scadenza, i manuali di testo già indicati dai docenti, che verranno acquistati quanto prima. A questo proposito, fa presente inoltre le difficoltà per i bibliotecari nel reperire le informazioni dal sito della Didattica relativo all'offerta formativa, a causa della mancata o parziale compilazione dei sillabi degli insegnamenti; sarebbe auspicabile, per esempio, che la piattaforma venisse implementata con alcuni campi "obbligatori" come l'ISBN, in modo che vi sia un identificativo unico per individuare quanto segnalato dai titolari dei corsi di laurea. Il Prof. Murineddu fa presente che già come Presidio di Qualità, sono stati fatti alcuni rilievi al Rettore alla Didattica, con la richiesta di attivarsi per migliorare la piattaforma, che risente, oramai da diversi mesi, di problemi legati alla migrazione del nuovo sito dell'Ateneo.

Per quanto riguarda invece il terzo punto all'ordine del giorno, la Responsabile informa che a tutt'oggi sono arrivate richieste per un importo pari a € 3.900,00; in merito ai criteri su cui ci si dovrà basare per i desiderata, si decide all'unanimità, di partire con l'acquisto di 3 volumi per docente/ricercatore (di cui 2 per i manuali di testo e 1 di approfondimento).

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 13.00.

La Responsabile dei servizi bibliotecari

Silvia Deliperi



Il Presidente

Prof. Gianfranco Pintus



Gianfranco Pintus
17.07.2024
11:23:02
GMT+01:00