



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

Divisione per il Coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo
Ufficio per l'erogazione dei servizi bibliotecari I
Biblioteca di Scienze giuridiche economiche e politologiche "Antonio Pigliaru"

Viale Mancini, 1 – 07100 Sassari
Biblioteca: biap@uniss.it; +39 079 228951
Responsabile: mpserra@uniss.it; +39 079 229606

Rep. 4/2023 Prot. n. 693 del 17.07.2023 Allegati 0
Anno 2023 Titolo II Classe 23 Fasc.

Verbale n. 2/2023 della riunione della Commissione scientifica della Biblioteca di Scienze giuridiche economiche e politologiche "Antonio Pigliaru" del 11.07.2023.

Il giorno 11 luglio 2023, alle ore 10,00 presso la sala consiliare della Biblioteca di Scienze giuridiche economiche e politologiche "Antonio Pigliaru", convocata dal Presidente prof. Giovanni Maria Uda, si è riunita la Commissione scientifica per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta del 30.06.2023.
- 2) Programmazione acquisti.
- 3) Accesso alla Biblioteca.
- 4) Organico della Biblioteca.
- 5) Orario di apertura.

Sono presenti tutti i componenti della Commissione: i professori Giovanni Maria Uda, Presidente, Alessio Scano, Maria Luisa Serra, il dott. Salvatore Mura (Dipartimento di Giurisprudenza); la professoressa Gavina Manca e il prof. Paolo Russu (Dipartimento di Scienze economiche e aziendali) i rappresentanti degli studenti sig. Nicola Mandras e sig. Angelo Delrio, la rappresentante del personale della Biblioteca dott.ssa Barbara Cossu e la Responsabile dell'Ufficio per l'erogazione dei servizi bibliotecari I, al quale la Biblioteca "A. Pigliaru" afferisce, dott.ssa Maria Paola Serra.

Constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, il presidente dichiara aperta la riunione

Si passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno: **Approvazione verbale della seduta del 30.06.2023**

I componenti della Commissione dichiarano di avere preventivamente letto il verbale della riunione della seduta precedente tenutasi il 30 giugno 2023, che approvano all'unanimità.



Il presidente propone di cambiare l'ordine della discussione dei punti all'ordine del giorno e, con il consenso unanime della Commissione, si discute il quarto punto: **Organico della Biblioteca**

La dott.ssa Serra descrive alla Commissione la composizione dell'organico attualmente in servizio. La Biblioteca Pigliaru fa parte dell'Ufficio per l'erogazione dei servizi bibliotecari I e ha a disposizione, oltre alla responsabile di categoria D6, 1 funzionario di Categoria D1 e 6 assistenti bibliotecari di categoria C. Esiste, tuttavia, un'anomalia: all'organico è stata sottratta, dall'Ufficio Coordinamento servizi bibliotecari, una risorsa che formalmente continua a fare parte dello staff, ma di fatto dalla seconda metà del mese di gennaio non è presente in Biblioteca e si trova presso il Coordinamento servizi bibliotecari, e non sta prestando servizio presso la struttura, alla quale si rivolge solamente per richieste di ferie o permessi.

Dopo lunga discussione la Commissione dichiara che è necessario sanare la suddetta anomalia chiedendo che l'unità di personale in questione venga formalmente assegnata all'ufficio in cui presta effettivamente servizio e venga contestualmente riconosciuta un'altra risorsa alla Biblioteca.

Si passa, poi alla discussione del quinto punto all'ordine del giorno: **Orario di apertura**

La dott.ssa Serra comunica alla Commissione che attualmente la Biblioteca apre 41,30 ore la settimana con orario 8-17 dal lunedì al giovedì e dalle 8 alle 13,30 il venerdì. L'orario di apertura appare inadeguato: Ci sono state richieste da parte dei rappresentanti degli studenti, da parte dei docenti e dagli stessi utenti della Biblioteca per il prolungamento dell'orario fino alle ore 20 della sera. A tal fine già dal mese di gennaio, in seguito all'incontro con i rappresentanti degli studenti è stata fatta richiesta all'Amministrazione per l'istituzione di guardiania che, insieme agli studenti collaboratori (150 ore) consenta di mantenere aperto il servizio almeno per accesso, consultazione e autoprestito. La Commissione rileva all'unanimità la necessità di estendere l'orario di apertura sino alle ore 20, con l'assegnazione di guardiania che non svolga il mero servizio di portierato ma anche di vigilanza interna. Rileva, altresì che, essendo la Biblioteca Pigliaru, a quanto consta, l'unica Biblioteca con orario ridotto, ciò comporta un' evidente penalizzazione per gli studenti e i docenti delle aree di riferimento.

Si discute, poi, il terzo punto: **Accesso alla Biblioteca**

Il Presidente informa che attualmente per l'accesso alla Biblioteca è richiesta una tessera di iscrizione allo SBA rilasciata ai cosiddetti "utenti istituzionali" e agli esterni che, per motivate ragioni di studio, ne facciano richiesta. Inoltre è richiesta la prenotazione dell'accesso in Biblioteca, per la fascia oraria desiderata, tramite l'APP Affluances. Il Presidente dichiara che la prenotazione costituisce un deterrente per l'ingresso in biblioteca ed è lesiva di un diritto soggettivo per colui che, appartenente alla comunità universitaria, deve essere libero di accedere alla Biblioteca senza effettuare prenotazioni. L'utilizzo dell'APP deve essere limitato alla sola funzione di conta persone. La dott.ssa Barbara Cossu chiede che l'argomento sia portato all'attenzione della Commissione di Ateneo per le biblioteche. Segue lunga discussione al termine della quale la Commissione delibera che l'ingresso per gli studenti, e per chi svolge attività di ricerca, sia libero, senza obbligo di tessera, comunicando, eventualmente, il proprio numero di matricola. Resta ferma, eventualmente, la possibilità di prenotare singoli servizi attraverso l'utilizzo dell'APP Affluances, senza pregiudizio per le richieste dei servizi *in loco*, secondo quanto ritenuto opportuno dalla responsabile dei servizi bibliotecari.

Ude

mpsl



Si passa, infine, alla discussione del secondo punto all'ordine del giorno: **Programmazione acquisti**

Il Presidente introduce l'argomento e rileva come l'attuale sistema, che prevede il ricorso a gare d'appalto per la fornitura di monografie italiane e straniere ad anni alterni, risulti illegittimo e illogico, in quanto penalizzante l'attività didattica e di ricerca, che utilizza entrambe le tipologie di monografie. Rileva, altresì, che non rientra nelle competenze della Commissione di Ateneo per le Biblioteche stabilire le modalità di acquisto, essendo questa prerogativa *ex lege* della Commissione scientifica delle singole Biblioteche. Rileva, così, l'assoluta inefficacia delle disposizioni suddette, fonte oggi di notevoli disagi per l'attività di ricerca e didattica di diversi insegnamenti e tra questi, in particolare per il corso di Sociologia dei processi culturali e comunicativi della professoressa Laura Iannelli, afferente al Dipartimento di scienze economiche e aziendali, che non ha potuto vedere acquisiti i libri di testo richiesti. La Commissione chiede all'unanimità che la questione venga posta all'attenzione degli organi di governo dell'Ateneo, allo scopo di individuare altre procedure di acquisizione del materiale bibliografico più efficaci e rispondenti alle effettive necessità delle biblioteche.

La dott.ssa Serra, infine, ripropone alla Commissione le 3 liste di monografie predisposte per le richieste di preventivi, già presentate nella riunione precedente. La prima si riferisce a libri di testo, le altre due sono costituite dai *desiderata* espressi dai docenti, per un totale complessivo di circa € 8.000. Chiede che la Commissione si esprima in merito e, in particolare, domanda il nulla osta per l'inoltro immediato della richiesta dei suddetti preventivi, con priorità per i libri di testo.

Il professor Alessio Scano lascia la riunione alle ore 11,25.

In seguito la dott.ssa Serra sollecita la Commissione ad individuare i criteri per l'utilizzo della parte residua del budget a disposizione per l'acquisto libri, che ammonterebbe a circa € 11.600. Propone di destinare la quota di € 4.000 per l'acquisto di libri di testo e di dividere la restante parte (circa € 7.600) tra *desiderata* e opere in continuazione. La commissione dopo lunga discussione approva all'unanimità la proposta di inviare le tre richieste di preventivi e successivi ordini. Approva, inoltre, la proposta per l'utilizzo della parte residua del budget riservandosi di aumentare ulteriormente la cifra destinata all'acquisto dei libri di testo, con conseguente ribasso dell'importo destinato a *desiderata*, nella prossima riunione.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta viene sciolta alle ore 12.

Sassari 11.07.2023

Il presidente della Commissione
Scientifica della Biblioteca "A. Pigliaru"
Prof. Giovanni Maria Uda



La segretaria verbalizzante
Dott.ssa Maria Paola Serra