

Polo Universitario Penitenziario

Delega per servizio di prestito esterno

Con questo modulo gli studenti già iscritti al prestito possono indicare un delegato, o sostituirlo, per la fruizione dei servizi di prestito esterno. Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte e in maniera chiara e leggibile, quindi consegnato dal delegato alla biblioteca di riferimento dello studente.

Biblioteca _____

Il sottoscritto

Cognome e nome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
Sede Polo Universitario Penitenziario	
Matricola	
Dipartimento	
Tessera di iscrizione al servizio di prestito n.	

DELEGA per tutti i servizi di prestito

Cognome e nome	
Luogo e data di nascita	
Indirizzo (via, CAP, luogo)	
E-mail	
Telefono fisso / Cellulare	
Codice fiscale	

L'utente dichiara di aver fornito dati veritieri e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni, di aver preso visione del Regolamento del prestito esterno e di impegnarsi a rispettarlo.

Luogo e data _____

Firma dello studente _____ **Firma del delegato** _____

Spazio riservato alla Biblioteca

Data di ricezione	
Cognome e nome del bibliotecario	
Firma del bibliotecario _____	



Università degli Studi di Sassari

INFORMATIVA AGLI UTENTI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

ai sensi degli art. 13 - 14 del GDPR (General Data Protection Regulation – Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.Lgs. 196/2003 (Cod. Privacy)

Ti informiamo che attraverso l'accesso alle applicazioni Servizi S.B.A. <https://applicazioni.uniss.it/uniss/index.php/sba/view> e successiva compilazione delle differenti sezioni, l'Università degli Studi di Sassari, titolare del trattamento, acquisisce tuoi dati personali, anche di natura particolare/sensibile che, nel rispetto della normativa vigente: a) verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente; b) saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime; c) saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; d) saranno esatti e se necessario aggiornati; e) verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; f) saranno trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Attraverso questo **documento** ti informiamo su **QUALI DATI PERSONALI** tratteremo, **CHI e PERCHE'** li tratterà, **COME** e per quanto **TEMPO**, nonché come esercitare i **DIRITTI** in merito.



IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Sassari, il cui legale rappresentante è il Rettore, prof. Massimo Carpinelli.

I dati di contatto del Titolare sono: Università degli Studi di Sassari, piazza Università, 21 – 07100 Sassari

PEC: protocollo@pec.uniss.it

Email ordinaria: rettore@uniss.it



DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Data Protection Officer è contattabile ai seguenti riferimenti

PEC: protocollo@pec.uniss.it

Email ordinaria: dpo@uniss.it



DATI PERSONALI CHE VERRANNO TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Dati anagrafici, di residenza e di contatto.

I dati personali forniti in fase di registrazione verranno trattati per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca, per consentire l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti.

Potranno essere trattati dati particolari e/o dati personali relativi a soggetti detenuti, quali

- dati relativi alla condizione di disabilità per l'erogazione del servizio Biblioteca accessibile;
- dati personali relativi a soggetti detenuti per l'erogazione dei servizi dedicati agli utenti del Polo Universitario Penitenziario (P.U.P).



BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; (art. 6. 1e GDPR).

Nel caso di richiesta di documenti in formato alternativo (leggibile da persone con disabilità) e di erogazione dei servizi dedicati agli utenti del Polo Universitario Penitenziario, il trattamento è basato sugli artt. 9 e 10 del GDPR e del "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università degli Studi di Sassari" disponibile all'indirizzo:

www.uniss.it/documenti/Ateneo_RegolamentoDatiSensibili.pdf



SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO, DESTINATARI ED EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati verranno trattati all'interno dell'università, sotto la responsabilità del Titolare, da soggetti autorizzati ed adeguatamente istruiti, coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate, che operano nelle strutture del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

I dati potranno essere trattati dai Responsabili esterni nominati che effettuano la manutenzione/aggiornamento dei software di gestione quali CINECA (Consorzio Interuniversitario), ExLibris (gestionale Alma).

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato, accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati conformemente ai principi di cui all'art. 5 regolamento UE 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, nel rispetto della normativa vigente.

Fonte da cui hanno origine i dati personali non ottenuti presso l'interessato

I dati trattati non ottenuti dall'interessato non provengono da fonti esterne all'Università di Sassari.



COME TRATTIAMO I DATI PERSONALI MEZZI/MODALITÀ DEL TRATTAMENTO/MISURE DI SICUREZZA

Il trattamento dei dati avverrà tramite piattaforme informatiche (App dedicata alla modulistica online del Sistema Bibliotecario di Ateneo) locali (pc) e con modalità cartacee per le quali sono adottate specifiche misure di sicurezza a garanzia della sicurezza, dell'integrità, disponibilità e riservatezza dei dati stessi per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata: attraverso l'utilizzo di Sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione), sicurezza anche logistica.



PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il trattamento dei dati personali non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato



CONFERIMENTO DEI DATI / OBBLIGATORIETÀ

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati personali:

quanto ai dati anagrafici e di contatto: è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività richiesta.

Quanto ai dati particolari/sensibili necessari per usufruire di servizi connessi alla condizione di disabilità: è **facoltativo** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di usufruire del servizio o agevolazione specifica connessa alla condizione o status personale.



TRASFERIMENTO DI DATI AD UN PAESE TERZO

Non previsto



DIRITTI DELL'INTERESSATO

Contattando il Titolare del Trattamento o il Data Protection Officer agli indirizzi indicati, lei, in quanto interessato, ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003); potrà esercitare i diritti previsti dal GDPR come il diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa (artt. 13 e 14); il diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15); il diritto di rettifica dei dati personali inesatti e di integrazione dei dati personali incompleti (art. 16); il diritto alla cancellazione/oblio (nei casi previsti dalla normativa) (art. 17); il diritto di limitazione (art. 18); il diritto alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa) (art. 20);



DIRITTO DI RECLAMO A UNA AUTORITÀ DI CONTROLLO

Esercicabile contattando l'Autorità Garante della Privacy
www.garanteprivacy.it



AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA

Questa informativa potrà essere oggetto di aggiornamento.
Per questa ragione le consigliamo di verificare periodicamente la sezione Privacy del sito di ateneo
www.uniss.it/privacy
per consultare e riferirsi sempre alla versione più recente.